

**ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO - F.O.I.A.**

(ai sensi dell'art. 5, comma 2, D.lgs. 33/2013)

Spett.le  
Consiglio Provinciale dell'Ordine  
dei Consulenti del Lavoro di Ancona  
Via Degli Orefici 2  
60121 ANCONA

Per raccomandata a/r/trasmisione a mezzo pec [ordine.ancona@consulentidellavoropec.it](mailto:ordine.ancona@consulentidellavoropec.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

tel./cell. \_\_\_\_\_ e-mail/pec. \_\_\_\_\_

in proprio

in rappresentanza di (ditta, società, cooperativa, consorzio, ente, persona fisica)  
P.IVA \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ /

**CHIEDE**

l'accesso civico ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti dal Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro:

**Documento:** identificare il documento richiesto descrivendo in modo chiaro e conciso il contenuto dello stesso e aggiungendo, se conosciuti, estremi, autore, eventuale destinatario e data

**Dato:** identificare il dato richiesto descrivendo in modo chiaro e conciso il contenuto dello stesso e aggiungendo, se conosciuti, fonte (ad es. Albo professionale, banca dati, etc.) e periodo di riferimento

**Informazione:** identificare l'informazione richiesta descrivendo in modo chiaro e conciso e aggiungendo, se conosciuti, fonte (ad es. articolo della carta stampata o pagina web ove l'informazione è citata.) e periodo di riferimento.

**DICHIARA**

di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso la sede del Consiglio Provinciale intestato, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ mediante raccomandata a/r con spesa a carico del destinatario.

**ALLEGA**

copia del documento di identità (non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale)

Luogo \_\_\_\_\_

Firma